

Expedient núm. 48/2018
Resolució núm. 141/2018

**CONSELL DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
I BON GOVERN DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

COMISSIÓ EXECUTIVA

President: Sr. Ricardo García Macho

Vocals:

Sra. Emilia Bolinches Ribera

Sr. Lorenzo Cotino Hueso

Sr. Carlos Flores Juberías

València, 8 de novembre de 2018

Reclamant: Sr. [REDACTED]

Subjecte contra el qual es formula la reclamació: Ajuntament de Yátova

Vist l'escrit presentat pel Sr. [REDACTED], formulat contra l'Ajuntament de Yátova, i amb el vocal Lorenzo Cotino Hueso com a ponent, s'adopta la següent resolució:

ANTECEDENTS

Primer.- Segons es desprén de la documentació que consta en l'expedient, el peticionari va sol·licitar el 17 de gener de 2018 una sol·licitud de l'Ajuntament de Yátova sobre diversa documentació municipal, en concret:

- Còpia diligenciada de la Resolució núm. 32/10/2011, amb data 31 d'octubre 2011, sobre l'autorització d'acompliment de funcions pel secretari interventor.
- Certificat de l'acord de la Junta de Govern Local, adoptada en sessió amb data 29 de novembre de 2011, sobre l'autorització d'acompliment de funcions administratives pel secretari interventor.
- Justificant comptable en què consten amb la data i l'import del primer pagament abonat al Sr. [REDACTED] en concepte de gratificació per funcions com a responsable administratiu financer, segons el conveni de col·laboració entre el [REDACTED] i l'Ajuntament de Yátova.

Segon.- El 26 de març de 2018, el Sr. [REDACTED] presenta davant del Consell de Transparència una reclamació per entendre que des del passat 17 de gener de 2018, quan va presentar la reclamació enunciada en l'antecedent primer, havien transcorregut transcorreguts dos mesos sense que l'ajuntament esmentat haguera expedit i entregat la documentació sol·licitada en compliment de la normativa sobre transparència i accés a la informació pública.

Tercer.- El 30 d'abril de 2018, a la vista de la reclamació, el Consell de Transparència habilita un tràmit d'audiència a l'Ajuntament de Yátova perquè, d'acord amb l'actuació del Sr. [REDACTED], efectue les al·legacions que considere oportunes. Malgrat el temps transcorregut, l'Ajuntament no ha exercit el seu dret, ja que no consta en l'expedient cap escrit d'al·legacions a aquest tràmit.

Quart.- Una vegada efectuada la deliberació de l'assumpte en diverses sessions d'aquesta comissió executiva, i sense que haja sigut possible complir el termini oportú a causa de les manques estructurals d'aquest òrgan, s'adopta aquesta resolució sota els següents:

FONAMENTS JURÍDICS

Primer.- Conforme a l'article 24.1, en relació amb el 42.1 de la Llei 2/2015, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant, Llei 2/2015), l'òrgan competent per a resoldre les reclamacions que es presenten en el marc d'un procediment d'accés a la informació, és la Comissió Executiva, amb caràcter previ a la impugnació en la jurisdicció contenciosa administrativa.

Segon.- Així mateix, l'administració destinatària de la sol·licitud d'accés a la informació pública objecte d'aquest recurs, l'Ajuntament de Yátova, es troba subjecta a les exigències de la llei esmentada, en virtut del que es disposa en l'article 2.1.d, que es refereix expressament a "les entitats integrants de l'Administració local de la Comunitat Valenciana". Al mateix temps, la informació sol·licitada enumerada en l'antecedent primer d'aquesta resolució, d'acord amb el que s'estableix en l'article 13, de la Llei 19/2013 de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons el qual s'entén per informació pública els continguts o els documents, qualsevol que siga el format o el suport, que pertanyen l'Administració i que han sigut elaborats o adquirits en l'exercici de les seues funcions.

Tercer.- Quant al reclamant, es reconeix el dret del Sr. [REDACTED] a acollir-se al que es preveu en l'article 24 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, ja que l'article 11 d'aquesta llei garanteix el dret a la informació pública de qualsevol ciutadà o ciutadana, a títol individual, sense que siga necessària la motivació de la sol·licitud ni la invocació de la llei. En aquest cas, fins i tot, sense la necessitat de la motivació, sí que és rellevant que tota la documentació que se sol·licita a l'Ajuntament de Yátova relativa al lloc de secretari interventor la fa el peticionari en la condició de funcionari que ostenta aquest càrrec, ja que, si bé la informació per si mateixa ja té la qualificació d'informació pública, és el peticionari la persona directament interessada sobre la qual concerneix aquesta informació.

I això precisament reforça el reconeixement del dret d'accés del qual disposa el reclamant. No en va, com hem assenyalat en la Resolució exp. 21/2016, 3.4.2017 en el FJ 4t, "la sol·licitud d'accés a la informació pública, en el cas que es tracte sobre informació tractada per poders públics com a responsables, si es tracta d'informació relativa a la persona que sol·licita informació, suposa la confluència i la concurrència del dret d'accés a la informació i el dret a la protecció de dades. Aquesta concurrència pot crear diferents efectes jurídics, entre ells, i és clar, en general, qualifica i intensifica la protecció constitucional del dret d'accés a les dades sol·licitades i, per tant, redueix les possibilitats de restringir l'accés a la informació sol·licitada. Òbviament, i en qualsevol cas, es tracta d'accessos a informació amb naturalesa, finalitats i règims jurídics diferents". Doncs bé, en aquest cas, sens dubte, es reforça la posició jurídica del sol·licitant d'accés, per la qual cosa es reconeix el dret d'accés a la informació sol·licitada i determinada en l'antecedent primer d'aquesta resolució.

RESOLUCIÓ

En atenció als antecedents i als fonaments jurídics descrits, és procedent:

Primer.- L'estimació de la reclamació que el Sr. [REDACTED] va remetre per escrit el dia 26 de març de 2018 a aquest consell de transparència, i, en conseqüència, el reconeixent del dret a accedir a la informació sol·licitada i determinada en l'antecedent primer d'aquesta resolució.

Segon.- Instar l'Ajuntament de Yátova, perquè en el termini d'un mes de la recepció d'aquesta resolució, oferisca al Sr. [REDACTED] la documentació sol·licitada i que el concerneix així mateix, en la condició de funcionari públic, i perquè informe aquest Consell de les actuacions dutes a terme per l'Ajuntament per a executar aquesta resolució.

Tercer.- La invitació al reclamant que comuniqui a aquest consell qualsevol incidència que sorgisca respecte de l'execució d'aquesta resolució, i que pugui perjudicar els seus drets i interessos.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptat de l'endemà de la notificació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**EL PRESIDENT DEL CONSELL DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS
A LA INFORMACIÓ PÚBLICA I BON GOVERN**

Ricardo García Macho